

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД САРАТОВ»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 26»  
410022, г.Саратов, ул.Ново-Крекингская, д.47  
тел.:(8452)92-05-46

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 18.03.2020 № 49  
Директор МОУ «ООШ № 26»  
О.В. Байбакова



РАССМОТРЕНО НА  
ЗАСЕДАНИИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО  
СОВЕТА МОУ «ООШ № 26»  
от 18.03.2020 г. № 6

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации дистанционного обучения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения (далее – Положение) разработано для организации обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина и в других случаях, обусловленных производственной необходимостью.

1.2. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- письмо Роспотребнадзора от 23.10.2017 г. № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и /или дополнительных образовательных программ.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и учителей.

1.4. Главными целями применения ДОТ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по их месту жительства или временного пребывания (нахождения).

1.5. Формы ДОТ: электронная почта, дистанционные конкурсы, олимпиады, дистанционное самообучение в Интернете, видеоконференции, on-line тестирование, Интернет-уроки, надомное обучение с дистанционной поддержкой, вебинары, skype-общение, облачные сервисы и т.д. – учителя-предметники могут использовать в образовательной деятельности.

В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником, просмотр видео-лекций, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

## **2. Общий порядок организации дистанционного обучения**

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения в образовательном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами школы в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников к информационно-коммуникационной сети Интернет.

2.4. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее – материалы), которые обеспечивают в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами материалов могут быть:

- текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, анкета);
-

- звуковые компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);
- мультимедийные компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, платформа «Учи.Ру», «Яндекс.Учебник, «Российская электронная школа», видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.5. Организация дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина и в других случаях, обусловленных производственной необходимостью:

- родители (законные представители) дают разрешение на использование дистанционного обучения в образовательной деятельности (приложение 1);
- приказом директора определяются параллели (классы), выведенные на дистанционное обучение;
- дистанционные уроки размещаются на официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение»;
- оплата педагогическим работникам за проведение дистанционного урока производится на основании Положения об оплате труда МОУ «ООШ № 26».

### **3. Текущий и итоговый контроли успеваемости обучающихся в условиях дистанционного обучения.**

3.1. Текущий контроль в условиях дистанционного обучения осуществляется в соответствии с тематическим планированием рабочих программ по предметам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности.

3.1.1. Доля КИМ для текущего контроля с использованием дистанционного обучения не должна превышать 30% от общего количества КИМ, предусмотренных тематическим планированием рабочей программы.

3.1.2. Применение дистанционного обучения для текущего контроля по предметам, выведенным на углубленное изучение, дополнительно согласуется с руководителем предметного объединения педагогов.

3.2. Итоговый контроль в условиях дистанционного обучения осуществляется в соответствии с формами, обозначенными учебным планом основной образовательной программой по уровню общего образования.

### **4. Особенности текущего и итогового контролей обучающихся в условиях дистанционного обучения.**

4.1. В условиях дистанционного режима обучения предмет текущего и итогового контроля обучающихся сохраняется. Оценке подлежат планируемые результаты, которые изначально, на момент разработки

---

основной образовательной программы, прописаны в рабочих программах по каждому учебному предмету и курсу учебного плана.

4.1.1. Переход исключительно на дистанционные формы текущего контроля и изменение календарных сроков его проведения в условиях измененного расписания не ведут к сокращению состава оцениваемых предметных и метапредметных образовательных результатов.

4.1.2. Охват в ходе текущего контроля всех результатов, прописанных в тематических разделах, осваиваемых за период дистанционного режима обучения, обеспечивает педагог.

4.1.3. По завершении освоения того или иного тематического раздела педагог использует для проведения текущего контроля:

4.1.3.1 тестирование посредством оцифрованных форм с автоматической обработкой результатов;

4.1.3.2 выполнение тестов и прочих контрольных заданий (задач, лабораторных практикумов, сочинений) в текстовых файлах с последующей «ручной» проверкой педагогом;

4.1.3.3 опрос посредством оцифрованных форм с автоматической обработкой результатов;

4.1.3.4 экспертную оценку текста проектной работы с приложениями аудио- и (или) видеофайлов;

4.1.4. Результаты текущего контроля педагог фиксирует в электронном журнале Дневник.ру, используя обычную пятибалльную шкалу отметок.

## **5. Функции администрации образовательной организации при организации дистанционного обучения**

5.1. Директор школы:

- Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения.

- Контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организации режима работы.

- Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

---

- Организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.
- Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и в других случаях, обусловленных производственной необходимостью.

## **6. Функции педагогических работников при организации дистанционного обучения**

- 6.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения.
- 6.2. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.

## **7. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения**

- 7.1. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.
- 7.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.
- 7.3. Самостоятельная деятельность обучающихся оценивается педагогами выставлением отметок в электронный журнал.
- 7.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.
- 7.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

## **8. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе**

- 8.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:
- рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером, web-камерой, микрофоном, проекционной аппаратурой;
  - локальной сетью с выходом в Интернет.
- 8.2. Техническое обеспечение обучающегося использующего ДОТ:
- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
-

- канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

8.3. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он получает на электронный носитель или в печатном виде в кабинете информатики или у педагога-предметника.

## **9. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением**

9.1. Администрация образовательной организации на педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с Положением.

9.2. Классные руководители на классных часах проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.

9.3. Классные руководители на родительских собраниях проводят разъяснительную работу по данному Положению, факты проведенной разъяснительной работы фиксируют в протоколе родительского собрания.

9.4. Информация о режиме работы школы в дни организации дистанционного обучения размещается на информационном стенде и официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение».

---

Директору МОУ «ООШ № 26»  
Байбаковой О.В.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий с моим(ей) сыном (дочерью):

\_\_\_\_\_,  
учеником (цей) \_\_\_\_\_ класса в 2019/2020 учебном году.  
Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись/расшифровка